Sahed

FUNDACIÓN
SAHED

INFORME DE CONTROL SOCIAL

PROYECTO BPIN 2021000100537



ÍNDICE

01
Escribe aquí el título de la sección

02
Escribe aquí el título de la sección

03
Escribe aquí el título de la sección

04
Escribe aquí el título de la sección

05
Escribe aquí el título de la sección

06
Escribe aquí el título de la sección

07
Escribe aquí el título de la sección

08
Escribe aquí el título de la sección

El presente informe se constituye en base a lo descrito en la ley 2056 de 2020, en su artículo 64 **"Participación ciudadana y control social"**, el cual expone la obligación de las entidades que ejecuten recursos del Sistema General de Regalías de garantizar la participación ciudadana para el control social en la formulación, priorización, ejecución y evaluación de los proyectos de inversión.

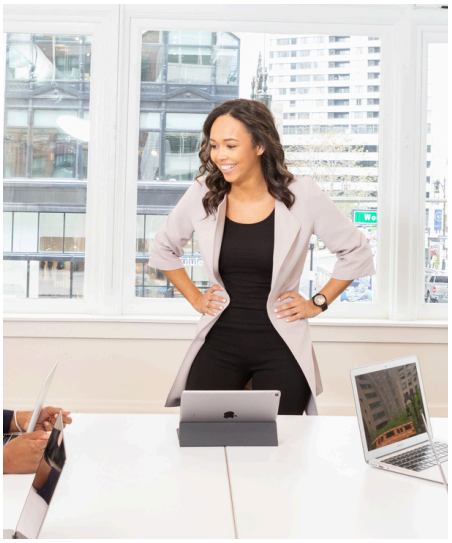
Conforme a lo anterior, y en base al cumplimiento de la ejecución del proyecto BPIN **2021000100537** "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE ECONOMÍA CIRCULAR ORIENTADAS A LA RECUPERACIÓN BENEFICIO Y TRANSFORMACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES MEDIANTE LA INNOVACIÓN E INCORPORACIÓN DE ENERGÍAS LIMPIAS EN EL MUNICIPIO DE MOCOA PUTUMAYO" , se presenta a continuación la recopilación de actividades de participación ciudadana realizadas que permitieron exponer a las personas "no beneficiarias del proyecto" el objetivo, alcance, desarrollo, implementación e incluso participación del proyecto en cuestión.

CONTEXTO DEL PROYECTO: REVISAR

Esta sección ofrece la oportunidad de demostrar cómo el alto mando del departamento está tomando la iniciativa y direccionando vuestros esfuerzos en pro de la sostenibilidad.

Una declaración auténtica, sincera y comprometida con la causa por parte del jefe del departamento denota pasión y entrega y marca el tono para el resto del informe. Puedes incluir una descripción general de la visión, la dirección y la estrategia que la organización se compromete a adoptar para promover los ODS y cumplir con los Objetivos Globales para el 2030.

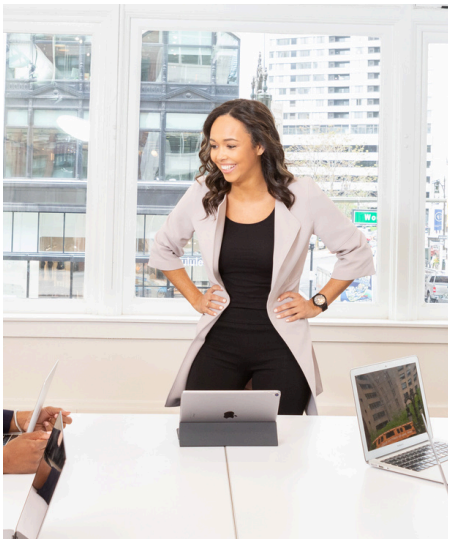
Este mensaje pone de manifiesto que la empresa es consciente de su propio impacto y responsabilidad con las personas y el planeta. Es importante destacar que también ayuda a reforzar la confianza del público en la organización.



FRASE AL RESPECTO DE LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS

MARCO LEGAL Y NORMATIVO

ARTIULO 64 Y ASOCIADOS



FRASE AL RESPECTO DE LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

OBJETIVO



OBJETIVO 1

Resume los puntos clave aquí.

¡Organiza las ideas por puntos!



OBJETIVO 2

Resume los puntos clave aquí.

¡Organiza las ideas por puntos!



OBJETIVO 3

Resume los puntos clave aquí.

¡Organiza las ideas por puntos!

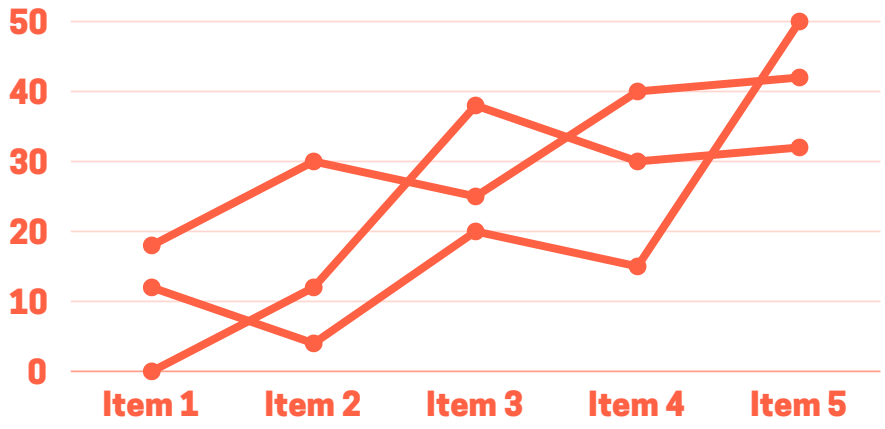
Una buena forma de acabar el informe sería con una frase motivadora o una llamada a la acción de alguno de los altos cargos de la organización. ¡Inspira a tu audiencia y motívala a involucrase para que, juntos, podamos alcanzar los ODS!

ALCANCE : PARA LA GRÀFICA PODRIA HACERSE TIEMPO DE EJECUCIÓN VS MESES

Los objetivos de rendimiento son una buena forma de supervisar y evaluar tu progreso. En los informes de rendimiento puedes incluir indicadores de desempeño, los datos que has recopilado y las actividades que has llevado a cabo en relación a los ODS. Unos objetivos de rendimiento claros y concretos facilitarán la recopilación de datos relevantes, consistentes y comparables a lo largo del tiempo, en formatos que tu audiencia comprenderá fácilmente.

¿QUÉ TÍTULO LE VAS A PONER A LA INFOGRAFÍA?

Utiliza este espacio para explicar brevemente los datos expuestos.



100

los lectores agradecerán que la información sea precisa

100

los lectores agradecerán que la información sea precisa

¿Qué deberías incluir en tu informe de progreso de los ODS? Aunque este tipo de informe todavía no tiene una estructura estrictamente definida, hay ciertas pautas que deberías considerar al presentar tus datos:
Estadísticas: los datos cuantitativos más importantes
Conclusiones: resultados cualitativos de proyectos o actividades relacionados con los ODS
Informes: evaluación de tus métodos y criterios para garantizar la transparencia
Infografías: una imagen bien organizada con datos relevantes
Cronogramas: una representación gráfica que permite evaluar el progreso a lo largo del tiempo

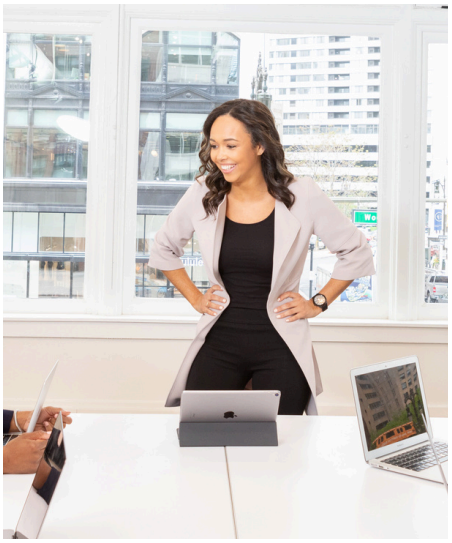
100% **Capta la atención del lector destacando aquí uno de tus puntos principales.**

Departamento o Agencia — Informe de Progreso de los ODS 2020

Sohed

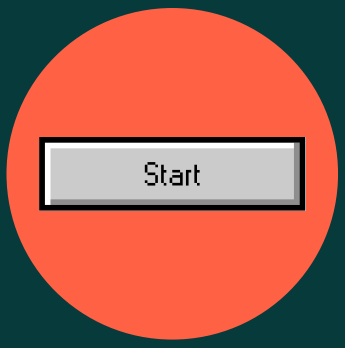
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL SEGÚN LO QUE DICE LA LEY:

AQUÍ IRIA EL TEMA DE LOS MECANISMOS Y EN BASE A ESO DECIR QUE SE HIZO EL DE LA MESA TÉCNICA PARTICIPATIVA



FRASE AL RESPECTO DE LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS

PLAN DE ACCIÓN:MOMENTOS



01 — PRIMER MOMENTO: INÍCIO DEL PROYECTO



02 — SEGUNDO MOMENTO: EJECUCIÓN DEL PROYECTO



03 — TERCER MOMENTO CIERRE DEL PROYECTO

sabed

ACTIVIDADES REALIZADAS: 1 MOMENTO / MOMENTO INICIAL

Este primer momento se alínea a la fase inicial del proyecto. En este, se establecen jornadas de socialización con los entes territoriales de la ciudad de Mocoa, con el propósito de presentar el proyecto incluyendo su objetivo, alcance, y cronograma estipulado.

Teniendo en cuenta que este fue un proyecto concebido para impactar positivamente en la gestión integral de residuos sólidos de la ciudad de Mocoa, de igual manera se hicieron acercamientos con la comunidad exponiendo lo mencionado anteriormente, con el propósito de impactar respecto a la ejecución iniciada, y así mismo brindar la oportunidad de ampliar la participación de los beneficiarios, es decir, brindarles la acogida del proyecto a recicladores de oficio que estén interesados en participar.

Con este primer momento, se inicia correctamente la divulgación de la ejecución de estos recursos públicos, a través del proyecto BPIN 2021000100537, el proyecto en cuestión.

A continuación, compilación de actividades del momento inicial, enmarcado desde su inicio hasta la etapa del desarrollo de la actividad 1.1.1 **"Identificar los recicladores y agremiaciones de recicladores de oficio para la implementación del modelo de negocio".**

ACTIVIDAD / PROYECTO	DATOS / RESULTADOS
En este momento, se relaciona todas las visitas iniciales realizadas, orientadas a la socialización y la creación de lazos de cooperación en pro de la visibilización del proyecto, y así mismo su fortalecimiento.	• Socialización a Alcaldía de Mocoa, Putumayo • Socialización a Gobernación de Putumayo • Socialización al ITP • Socialización a EMAS - Putumayo • Socialización al CIDEA • Socialización SENA Mocoa
Trabajo con la comunidad para la socialización del proyecto en cuestión.	De primera mano, se obtuvo una correcta socialización del proyecto con la comunidad, logrando de manera inicial el compromiso de esta en las actividades a realizar en el marco del proyecto. Por otro lado, se logró la identificación a partir del mismo trabajo en comunidad, de recicladores de oficio que realizan su labor de manera "independiente", los cuales en presencia de una asociación de recicladores identificada en el territorio, se realizó la socialización, invitación y convocatoria al proyecto.

ACTIVIDADES REALIZADAS: 1 MOMENTO / MOMENTO INICIAL

ACTIVIDADES REALIZADAS - 2 MOMENTO

Este segundo momento corresponde a toda la etapa de la ejecución del proyecto, es decir, en donde se desarrollan todas aquellas actividades que transforman en productos y resultados, al objetivo y el alcance del proyecto.

Teniendo en cuenta esto, la ejecución de actividades definidas en el POA debido a la naturalezas de las mismas aportaron al cumplimiento del control social para este momento. Así, las actividades en cuestión son:

- Actividad 1.1.1 **"Identificar los recicladores y agremiaciones de recicladores de oficio para la implementación del modelo de negocio"**
- Actividad 1.1.3 **"Implementar la estrategia de comunicación para la adecuada segregación en la fuente de los residuos sólidos aprovechables"**
- Actividad 2.1.1 **"Caracterizar el modelo de negocio del servicio de recuperación, beneficio y transformación de residuos aprovechables"**
- Actividad 2.1.3 **"Poner a prueba el modelo de negocio"**
- Actividad 3.1.1 **"Diagnosticar la gestión de residuos sólidos y el ordenamiento territorial en Mocoa" (mesa técnica 1 y mesa técnica 2)**

A continuación, el desarrollo y aporte de estas actividades a la participación ciudadana y el control social, en base a las actividades mencionadas anteriormente.

ACTIVIDAD / PROYECTO

- Actividad 1.1.1 "Identificar los recicladores y agremiaciones de recicladores de oficio para la implementación del modelo de negocio"

DATOS / RESULTADOS

Con el desarrollo de esta actividad, fue necesaria la presentación y exposición del proyecto y sus componentes a actores y sectores de la ciudad de Mocoa que no estaban inmersos como beneficiarios del proyecto, pero necesarios para la construcción de información. Este, sería el caso de las comercializadoras de residuos en la ciudad de Mocoa, los cuales inicialmente no se contemplan como beneficiarias, pero en pro de la construcción de la actividad 1.1.1, se tuvo en cuenta para realizar un diagnóstico especifico respecto a estos actores complementarios al oficio de los recicladores, **PREVIO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO.**

De igual manera, debido a la naturaleza de esta actividad, esta permite el acercamiento con los beneficiarios para la definición y exposición del alcance del proyecto, incluyendo los productos de este, con el propósito de lograr el cumplimiento y rendición de cuentas cuando finalice el mismo, en especial con los beneficiarios del proyecto.

ACTIVIDADES REALIZADAS - 3 MOMENTO

Esta sección ofrece la oportunidad de demostrar cómo el alto mando del departamento está tomando la iniciativa y direccionando vuestros esfuerzos en pro de la sostenibilidad.

Una declaración auténtica, sincera y comprometida con la causa por parte del jefe del departamento denota pasión y entrega y marca el tono para el resto del informe. Puedes incluir una descripción general de la visión, la dirección y la estrategia que la organización se compromete a adoptar para promover los ODS y cumplir con los Objetivos Globales para el 2030.

Este mensaje pone de manifiesto que la empresa es consciente de su propio impacto y responsabilidad con las personas y el planeta. Es importante destacar que también ayuda a reforzar la confianza del público en la organización.

INDICADOR CLAVE	ACTIVIDAD / PROYECTO	DATOS / RESULTADOS
Introduce aquí tu Indicador Clave de Rendimiento	Describe brevemente las actividades relacionadas	• ¿Qué resultados obtuviste del proyecto? • Escríbelos aquí.
Introduce aquí tu Indicador Clave de Rendimiento	Describe brevemente las actividades relacionadas	• ¿Qué resultados obtuviste del proyecto? • Escríbelos aquí.

PRÓXIMAS MEDIDAS

¿Y hacia dónde vamos ahora? Los informes de sostenibilidad no deben centrarse solo en qué hemos hecho, sino también en qué vamos a hacer. El Informe de Progreso de los ODS es un trabajo continuo: un método con el que tu departamento puede evaluar su impacto y su crecimiento a lo largo del tiempo. Esta sección sirve para exponer la estrategia con la que piensas mantener todo el trabajo bien hecho hasta el momento.



01 — Acción o Compromiso

Aquí puedes incluir una breve descripción del objetivo, su relevancia dentro de tu sector o industria y los objetivos secundarios que está abordando tu organización para que tu audiencia se haga una idea general.



02 — Acción o Compromiso

Aquí puedes incluir una breve descripción del objetivo, su relevancia dentro de tu sector o industria y los objetivos secundarios que está abordando tu organización para que tu audiencia se haga una idea general.



03 — Acción o Compromiso

Aquí puedes incluir una breve descripción del objetivo, su relevancia dentro de tu sector o industria y los objetivos secundarios que está abordando tu organización para que tu audiencia se haga una idea general.

CONCLUSIÓN

Concluye el informe con un resumen de los puntos más importantes, mostrando un compromiso renovado en la lucha por alcanzar los ODS para el 2030.



ASPECTO DESTACADO 1

Resume los puntos clave aquí.

¡Organiza las ideas por puntos!



ASPECTO DESTACADO 2

Resume los puntos clave aquí.

¡Organiza las ideas por puntos!



ASPECTO DESTACADO 3

Resume los puntos clave aquí.

¡Organiza las ideas por puntos!

Una buena forma de acabar el informe sería con una frase motivadora o una llamada a la acción de alguno de los altos cargos de la organización. ¡Inspira a tu audiencia y motívala a involucrase para que, juntos, podamos alcanzar los ODS!

AGRADECIMIENTOS

La mayoría de los informes terminan con una página de agradecimientos para reconocer el esfuerzo de toda la gente que ha trabajado sin descanso para que el informe pudiera ser una realidad. Enumera a continuación a todos los que se han comprometido con este proyecto, como por ejemplo:

Aquellos que idearon el contenido y coordinaron el proceso
Todos los investigadores
Los redactores del informe
Los diseñadores del informe
Los compañeros de otras Organizaciones Locales y Asociados
Tus contribuyentes

Gracias por todo vuestro apoyo y esfuerzo en la lucha por alcanzar los ODS.

Contacto

Departamento o Agencia

Calle Velázquez, 56
Melilla, C. P. 23280
654 321 098
www.unsitiogenial.es
hola@unsitiogenial.es
@unsitiogenial

